



Entidad declarada de Utilidad Pública. CIF: G-11073509 - inscrita en Delegación de Gobierno de Cádiz nº 28 Sección 2ª - Reg. Asociaciones Ayuda Mútua nº 118. Reg. Entidades Servicios Sociales nº 47

PLAN DE VOLUNTARIADO 2026 DE FEGADI COCEMFE.





1. MARCO INSTITUCIONAL Y ENFOQUE ESTRATÉGICO

FEGADI COCEMFE es la Federación Provincial que agrupa y representa a asociaciones de personas con discapacidad física y orgánica de la provincia de Cádiz, desarrollando actuaciones en los ámbitos social, formativo, laboral y de participación ciudadana.

Desde su constitución, la acción voluntaria ha constituido un eje vertebrador de su crecimiento, consolidación y expansión territorial, permitiendo el fortalecimiento del movimiento asociativo y garantizando una atención cercana a la realidad del colectivo.

En coherencia con el III Plan Estratégico de la entidad y con el marco normativo vigente en materia de voluntariado, el presente Plan 2026 se configura como instrumento de planificación anual orientado a:

- Profesionalizar la acción voluntaria.
- Reforzar la capacitación técnica del voluntariado.
- Impulsar la transformación digital del movimiento asociativo.
- Fomentar el voluntariado corporativo interno.
- Garantizar sistemas de evaluación y reconocimiento competencial.

El voluntariado en FEGADI se concibe como una herramienta de transformación social, participación activa y fortalecimiento institucional.

2. FUNDAMENTACIÓN

La evolución del voluntariado en FEGADI ha transitado desde un modelo basado en la participación espontánea hacia un sistema estructurado, reglado y alineado con estándares de calidad organizativa.

En los últimos años, el crecimiento de la Federación en recursos, servicios y estructura territorial ha requerido una redefinición del papel del voluntariado, orientándolo especialmente hacia:

- El fortalecimiento de las entidades miembro.
- El apoyo a la digitalización y modernización organizativa.
- La mejora de la comunicación y participación social.
- La incorporación de nuevas herramientas tecnológicas.
- La certificación de competencias adquiridas.

El contexto actual, marcado por la transformación digital y la necesidad de innovación en el tercer sector, exige un voluntariado formado, capacitado y alineado con los valores de inclusión, igualdad y accesibilidad universal.



3. OBJETIVOS DEL PLAN 2026

Objetivo General

Consolidar un modelo de voluntariado profesionalizado, formado y alineado con la misión de FEGADI COCEMFE, reforzando la capacidad técnica y organizativa de sus entidades miembro.

Objetivos Específicos

1. Incrementar la capacitación técnica del voluntariado.
2. Impulsar la transformación digital del movimiento asociativo.
3. Fomentar el voluntariado corporativo interno.
4. Garantizar la calidad y coherencia en la acción voluntaria.
5. Certificar y reconocer competencias adquiridas.
6. Favorecer espacios de encuentro, cohesión y pertenencia.
7. Integrar la perspectiva de discapacidad, género e inclusión en todas las acciones formativas.

4. LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE ACTUACIÓN

El Plan se estructura en tres líneas prioritarias:

Línea 1. Formación y Capacitación

Desarrollo de un itinerario formativo estructurado en cuatro bloques:

A. Formación Institucional Básica

- Identidad y funcionamiento del movimiento asociativo.
- Marco normativo del voluntariado.
- Derechos y deberes.
- Código ético y valores institucionales.

B. Comunicación Inclusiva y Perspectiva de Discapacidad

- Modelo social de la discapacidad.
- Lenguaje inclusivo y no sexista.
- Comunicación accesible.
- Atención respetuosa y dignidad de la persona.

C. Transformación Digital e Innovación

- Herramientas digitales colaborativas.
- Gestión documental compartida.
- Redes sociales y comunicación estratégica.



- Introducción práctica a la inteligencia artificial aplicada al tercer sector.

D. Gestión Asociativa y Participación

- Organización interna.
- Dinamización de entidades.
- Planificación anual de actividades.
- Coordinación en red.

Línea 2. Voluntariado Corporativo

En coherencia con el III Plan Estratégico, se impulsará la participación del personal trabajador de FEGADI en acciones voluntarias desarrolladas por las entidades miembro.

Objetivos:

- Fortalecer el sentimiento de pertenencia.
- Mejorar la comunicación interna.
- Generar conocimiento directo de la realidad asociativa.
- Promover la responsabilidad social institucional.

Se desarrollará un taller anual específico sobre voluntariado corporativo y se habilitará un catálogo anual de acciones disponibles.

Línea 3. Reconocimiento de Competencias

FEGADI continuará promoviendo el sistema COCEMFE VALORA como mecanismo de certificación de competencias adquiridas en la acción voluntaria.

Competencias certificables:

- Compromiso.
- Sensibilidad interpersonal.
- Trabajo en equipo.
- Autonomía.
- Comunicación.
- Perspectiva de la discapacidad.

Este reconocimiento contribuye tanto al desarrollo personal como a la empleabilidad del voluntariado.

5. METODOLOGÍA



Alcance
Formación y Empleo





El desarrollo del Plan de Voluntariado 2026 se fundamentará en un modelo metodológico estructurado, coherente con los principios de calidad, inclusión y mejora continua que rigen la actuación de FEGADI COCEMFE.

La intervención se basará en los siguientes criterios metodológicos:

1. Metodología participativa y experiencial

Las acciones formativas y de dinamización estarán orientadas a la participación activa de las personas voluntarias, favoreciendo el intercambio de experiencias, la reflexión conjunta y el aprendizaje colaborativo. Se priorizará la construcción compartida del conocimiento a partir de la realidad del movimiento asociativo.

2. Modalidad flexible: presencial, online o mixta

Con el objetivo de facilitar la participación en toda la provincia, las actuaciones se desarrollarán en modalidad presencial, telemática o combinada, adaptándose a las necesidades organizativas y territoriales, garantizando siempre la calidad pedagógica.

3. Accesibilidad universal y diseño inclusivo

Todas las acciones incorporarán criterios de accesibilidad universal, contemplando ajustes razonables cuando sean necesarios, uso de lenguaje claro, materiales adaptados y herramientas digitales accesibles, asegurando la igualdad de oportunidades en la participación.

4. Enfoque práctico y orientado a resultados

La formación estará dirigida a la aplicación real e inmediata en el ámbito asociativo, incorporando dinámicas prácticas, estudios de caso y ejercicios adaptados a las necesidades de las entidades miembro.

5. Coordinación interdepartamental

El Plan se desarrollará bajo un modelo de trabajo transversal, implicando a las distintas áreas estratégicas de FEGADI (formación, comunicación, empleo, centros y movimiento asociativo), favoreciendo la coherencia institucional y el aprovechamiento de recursos internos.

6. Uso de herramientas digitales accesibles y seguras

Se priorizará la utilización de plataformas digitales accesibles, seguras y adaptadas al entorno asociativo, promoviendo el aprendizaje tecnológico progresivo y la autonomía digital del voluntariado.

6. PROGRAMA FORMATIVO 2026

BLOQUE I. FORMACIÓN BÁSICA OBLIGATORIA

1. Identidad, Misión y Movimiento Asociativo FEGADI

Duración: 4 horas

Modalidad: Online o presencial



Alcance
Formación y Empleo



Alcance Centro Polivalente:
UED y RGA



Contenidos:

- Historia y evolución del voluntariado en FEGADI.
- Derechos y deberes del voluntariado.
- Ley Andaluza del Voluntariado.
- Funcionamiento de las entidades miembro.
- Ética, compromiso y responsabilidad social.

2. Lenguaje Inclusivo, Discapacidad y Comunicación Respetuosa

Duración: 5 horas

Contenidos:

- Terminología adecuada sobre discapacidad.
- Modelo social y enfoque de derechos.
- Perspectiva de género y discapacidad.
- Comunicación accesible.
- Buenas prácticas en redes y atención directa.

BLOQUE II. FORMACIÓN EN INNOVACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

3. Inteligencia Artificial aplicada al Tercer Sector

Duración: 6 horas (3 sesiones)

Objetivo:

Capacitar a voluntariado y personal en el uso práctico de herramientas de IA para mejorar la gestión asociativa.

Contenidos:

- Conceptos básicos de IA.
- Uso práctico de asistentes como ChatGPT.
- IA aplicada a comunicación, redacción de proyectos y captación.
- Automatización básica de tareas.
- Diseño de hoja de ruta digital para entidades miembro.

Enfoque práctico y adaptado a la realidad de las asociaciones.



4. Herramientas Digitales para la Gestión Asociativa

Duración: 6 horas

Contenidos:

- Google Workspace (Drive, Forms, Calendar, Meet).
- Plataformas de videoconferencia.
- Organización documental compartida.
- Protección de datos básica.
- Trabajo colaborativo en red.

5. Redes Sociales y Comunicación Estratégica

Duración: 6 horas

Contenidos:

- Calendario editorial.
- Generación de contenido accesible.
- Fotografía y vídeo inclusivo.
- Gestión responsable de redes.
- Coordinación con el área de comunicación de FEGADI.

BLOQUE III. VOLUNTARIADO CORPORATIVO FEGADI

Taller: Cultura Corporativa y Participación Social

Duración: 4 horas

Dirigido a personal trabajador de FEGADI.

Contenidos:

- Qué es el voluntariado corporativo.
- Beneficios organizacionales.
- Catálogo anual de actividades de entidades miembro.
- Inscripción y participación.
- Derechos y deberes.



Objetivo medible:

Al menos el 30% del personal participará en una acción anual.

BLOQUE IV. ENCUENTROS Y DINAMIZACIÓN

Encuentro Provincial de Voluntariado FEGADI 2026

- Espacio presencial anual.
- Intercambio de experiencias.
- Buenas prácticas.
- Entrega de reconocimientos.
- Presentación de resultados del Plan.

7. RECONOCIMIENTO DE COMPETENCIAS

FEGADI continuará impulsando el sistema **COCEMFE VALORA**, certificando las siguientes competencias:

- Compromiso.
- Sensibilidad interpersonal.
- Trabajo en equipo.
- Autonomía.
- Comunicación.
- Perspectiva de la discapacidad.

Se facilitará el acceso al proceso de certificación a voluntariado activo.

8. INDICADORES DE EVALUACIÓN

Se establecen indicadores claros y medibles:

- Nº de personas formadas por acción.
- Nº de entidades miembro participantes.
- Nivel de satisfacción superior al 80%.
- Nº de personas certificadas en COCEMFE Valora.
- Nº de acciones de voluntariado corporativo realizadas.
- Incremento de actividad digital en entidades.

Se elaborará:



Alcance
Formación y Empleo





- Informe semestral de seguimiento.
- Memoria anual del Plan.
- Reuniones trimestrales de evaluación.

9. COLABORACIONES EXTERNAS

Se continuará la participación activa en:

- Programas de Andalucía Inclusiva COCEMFE.
- Programas de COCEMFE estatal.
- Agencia Andaluza del Voluntariado.
- Universidad de Cádiz.
- Campañas de sensibilización en centros educativos.

10. COMPROMISO 2026

El voluntariado en FEGADI no es accesorio: es estructura, identidad y motor de transformación.

Este Plan 2026 apuesta por un voluntariado formado, digital, cohesionado y reconocido, capaz de fortalecer el tejido asociativo y generar impacto real en la provincia de Cádiz.